埼玉県立神川げんきプラザ　施設利用取消届

　　年　　月　　日

埼玉県立神川げんきプラザ　所長　様

　施設利用申込みについて、次のとおり取消の届出をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 利用申請者団体名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 代表者電話番号 |  | ― |  | ― |  |
| 取消連絡者氏名 |  |
| 連絡者電話番号 |  | ― |  | ― |  |
|  | 本書の提出をもって下記の施設利用を辞退いたします。 |
| 取消対象日 |  | 年 |  | 月 |  | 日～ |  | 年 | 月 |  | 日 |  | 泊 |  | 日 |
| 予約取消施設（下記の該当する施設全てに☑を入れてください） |
| □本館宿泊室　　□本館講堂　　□本館研修室　　□体育館　□野外炊事場　□グラウンド　　□キャンプ場　□キャンプファイヤー場 |
| 取消理由**※必ず記入のこと** |  |

・本手続きが行われない限り、申込みは取消となりません。皆さまに施設を有効にご活用いただけるよう、取消のご意思が決定次第、必ず内容を確認のうえ、速やかに手続きください。

・悪質な取消が続く場合には、今後のご利用についてお断りをすることがありますので、ご注意くださ

い。

・本書提出に際して、**eメール**(kamikawa@tokyu-com.co.jp)・**FAX**(0495-77-4907**)**での場合には、提出後必ず営業時間内（休館日を除く9：00～17：00）に施設への確認電話(0495-77-3442)をお願いします。

以下、管理者記入欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 所　長 | 総務担当 | 担　当 |
|  |  |  |  |